



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Provence Alpes Côte d'Azur DRAAF PACA
132 Boulevard de Paris - 13003 MARSEILLE

Service régional de l'alimentation SRAL

Assistant administratif-ve et technique

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 49884	Référence du poste : A6R130026
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe(s) RIFSEEP
Secrétaires administratifs relevant du ministère chargé de l'agriculture	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La région PACA est caractérisée par une production végétale qui représente plus de 95 % de la production agricole en valeur. Elle compte de nombreuses filières en cours de transition dans le cadre du projet agroécologique. Elle est particulièrement exposée aux effets du changement climatique et à l'émergence de dangers phytosanitaires. La DRAAF PACA met en oeuvre les politiques du Ministère de l'Agriculture, de la Souveraineté Alimentaire et de la Forêt MASAF au niveau régional. Au sein de la DRAAF, le SRAL compte 50 agents dans 4 pôles et un service à compétence nationale, répartis sur 5 sites.</p> <p>Environnement et qualité de vie au travail :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lieu accessible facilement en transport en commun (métro, tramway, bus) - Prise en charge à 75% des frais de transport domicile-travail et/ou forfait mobilité durable - Télétravail possible - Indemnités de télétravail - Prise en charge partielle de la mutuelle - Restaurant collectif avec participation financière de la DRAAF - Prestations sociales

Description du poste et description des missions
<p>L'assistant.e appuie le chef de service et les chefs de pôles en matière de gestion administrative, planification, relation avec les antennes, agenda, préparation de dossiers, organisation de réunions. Il-elle assure également la suppléance de l'assistante de direction de la DRAAF.</p> <p>Ses missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secrétariat du chef de service et des chefs de pôles, organisation de réunions, planification, préparation des dossiers... - Accueil téléphonique, gestion du courrier interne avec les antennes - Suivi de l'organisation matérielle du service en lien avec le secrétariat général - Revue des ordres de service de la Direction Générale de l'Alimentation (DGAL), - Vérification et édition des rapports d'inspection, courriers de suites administratives, publipostage, mise sous plis. - Instruction des demandes d'agrément, - Suivi du marché public d'arrachage des végétaux (<i>Xylella fastidiosa</i>), édition des bons de commande, enregistrement des factures sur l'application chorus formulaire - Suppléance de l'assistante de direction de la DRAAF <p>Son champ relationnel est le suivant :</p> <p>Tous les services de la DRAAF, Directions Départementales Interministérielles (DDI), autres directions régionales, préfecture et sous-préfectures, usagers, fournisseurs, prestataires et délégataires (OVS/OVVT)</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de l'environnement institutionnel et professionnel	Fiabilité et rigueur, sens de l'organisation
Maîtrise des suites bureautiques et messagerie	Qualité relationnelles, sens du service public
Maîtrise de la langue française écrite et orale	Sens de la discrétion
La pratique des applications métier de la DGAL est un plus	Polyvalence, adaptabilité

Informations complémentaires et critères candidats
<p>Télétravail possible : Télétravail possible</p> <p>Niveau d'expérience minimum requis : Débutant</p> <p>Management : non</p> <p>Fourchette de rémunération pour les contractuels : 2238 € brut minimum (plus selon expérience) et indemnité de résidence administrative de 3%</p> <p>Logé : non</p> <p>Niveau d'études : Baccalauréat</p>

Personnes à contacter

Serge CAVALLI, chef du service régional de l'alimentation (SRAL PACA)

tel : 04.13.59.36.48 serge.cavalli@agriculture.gouv.fr

Transmettre CV et lettre de motivation à sral.draaf-paca@agriculture.gouv.fr